

!! Bitte immer beim Klassenlehrer einreichen !!

Antrag auf Beurlaubung vom Unterricht

Angaben zum Antragsteller (= Sorgeberechtigte/er)

Name: _____

Adresse: _____

Telefon: _____ Email: _____

Ich / Wir beantragen hiermit eine Beurlaubung vom Unterricht

für den Schüler/die Schülerin: _____

Klasse: _____

vom _____ bis _____ = ____ Unterrichtstage

am _____ = 1 Unterrichtstag

aus dringenden persönlichen Gründen (§7 Thüringer Schulordnung)

Achtung: Die private Urlaubsplanung ist in der Regel kein *dringender persönlicher Grund* zur Befreiung von der Schulpflicht und wird daher nicht als Begründung anerkannt!

Mögliche Ausnahmen: 1.) Nachgewiesene Einschränkungen der Urlaubsplanung durch den Arbeitgeber. Hierzu bitte schriftliche Bestätigung beilegen. 2.) Erkennbar vordergründiger Bildungscharakter einer Reise.

zur Religionsausübung (Thüringer Schulordnung)

Begründung durch den /die Sorgeberechtigten:

Wir versichern, dass der Anlass der Beurlaubung nicht in der unterrichtsfreien Zeit erledigt werden kann.

Mit der Antragstellung bestätigen wir, dass uns bekannt ist, dass die schulischen Folgen der Beurlaubung zu Lasten unseres Kindes gehen und daraus keine Ansprüche abgeleitet werden können. Wir werden dafür Sorge tragen, dass unser Kind den versäumten Lernstoff baldmöglichst nachholt.

Ort, Datum

Unterschrift

Von der Schule auszufüllen!

Bereits genehmigte Beurlaubungen im laufenden Schuljahr: _____ Tage

davon direkt im Anschluss an Ferien: _____ Tage

Im vergangenen Schuljahr bereits genehmigt
Beurlaubungen im direkten Anschluss an Ferien: _____ Tage

Genehmigung bzw. Stellungnahme durch den Klassenlehrer

(Genehmigung bei Beurlaubungen bis zu 3 Tagen, nicht im direkten Anschluss an Ferien – sonst Stellungnahme)

Datum: _____

Der Antrag wird genehmigt / nicht genehmigt.

Der Antrag wird befürwortet / nicht befürwortet.

Unterschrift des Klassenlehrers

Genehmigung durch die Schulleitung

(Beurlaubungen von mehr als 3 Tagen und/oder im direkten Anschluss an Ferien)

Datum: _____

Der Antrag wird genehmigt / nicht genehmigt.

Unterschrift des Schulleiters

Bitte beachten Sie: Diese Entscheidung ist das Ergebnis einer individuellen Prüfung der Umstände dieses Einzelantrags. Es ergeben sich daraus keine Ansprüche für die Entscheidung über zukünftige Anträge oder Anträge, die andere Schüler/innen betreffen.

Weitere Anmerkungen:

Verteiler:

Original an Eltern, Kopie in Schülerakte

